

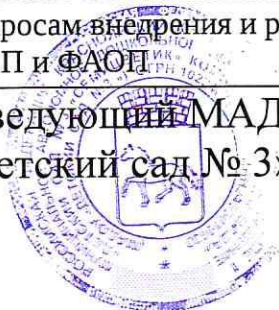
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
 «Детский сад № 3 «Семицветик» комбинированного вида»  
 ИНН 2455019030, КПП 245501001 р/с 03234643047230001900  
 662610, Россия, Красноярский край, город Минусинск, улица Сургуладзе, дом 1, телефон 8(39132) 41715


## План-график по внедрению в работу ФОП ДО в МАДОУ «Детский сад № 3 «Семицветик» комбинированного вида»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Январь, май, август	Заведующий, рабочая группа	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Январь	Заведующий, рабочая группа	Приказ о создании рабочей группы
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Проект ООП
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль	Рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов
Повести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль, март	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Актуализировать, в соответствии с требованиями ФОП ДО, локальные акты Д	По необходимости	Заведующий, рабочая группа	Приказы
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Май		Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации

Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Август	Заведующий	Устав образовательной организации
Утвердить новую ООП ДО в соответствии с ФООП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП ДО.	Май	Заведующий, рабочая группа	Аналитическая справка
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Март-май	Рабочая группа	Аналитическая справка
<b>4. Методическое обеспечение</b>			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Январь-август	Рабочая группа	Методические материалы
Провести серию семинаров, консультаций по вопросам применения ФООП ДО	Февраль-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.
<b>5.. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФООП ДО	Май-август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФООП ДО на сайте детского сада	Июль	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Актуальную информацию по вопросам применения ФООП ДО размещать в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель	Информационный стенд
<b>6. Финансовое обеспечение</b>			
Обучить на курсах ПК педагогический коллектив по вопросам внедрения и реализации ФООП и ФАОП	май-август	Заведующий	Удостоверения о ПК

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 3»



 Г.М.Кубрак